

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Москаленского муниципального района Омской области
«Розентальская основная общеобразовательная школа»

Утверждаю:

Директор ----- Н.Г.Ковалева

Протокол пед.совета №4 от 11.04.2024

Отчёт о результатах самообследования за 2024год.

1. Информационная справка

1.1 Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Москаленского муниципального района Омской области «Розентальская основная общеобразовательная школа»

1.2 Местонахождение (полный адрес)

646070, Омская область, Москаленский район, деревня Розенталь, улица Центральная 40В.

1.3 Контактная информация

Телефон: (38174)2-32-13 E-mail: moskrozen@mail.ru Сайт: <https://sh-rozentalskaya-r52.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Устав

Утвержден постановлением главы Москаленского муниципального района Омской области от 18.05.2015 года № 53.

1.4 Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе

Поставлен на учет в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации 05 февраля 2015 года в налоговом органе по месту нахождения Межрайонная инспекция ФНС №3 по Омской области (5521 Межрайонная инспекция ФНС №3 по Омской области).

ИНН 5521005166 КПП 552101001

1.5 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Основной государственный регистрационный номер 1025501757368 10 июня 2015 года за государственным регистрационным номером 2155543286040 Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №12 по Омской области

1.6 Свидетельство о государственной регистрации права

55 – АВ 689121 дата выдачи: 21.05.2008 год; объект права: здание; вид права: оперативное управление УФС государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области

1.7 Свидетельство о государственной регистрации права

55 – АБ 062607 дата выдачи: 21.04.2014 год; объект права: земельный участок; вид права: постоянное (бессрочное) пользование УФС государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области.

1.8 Лицензия

№404-п от 21 августа 2015 года. Серия 55Л01 № 0001086. Предоставлена на срок – бессрочно.

1.9 Свидетельство о государственной аккредитации. Реализуемые образовательные программы в соответствии со свидетельством

№ 132-п от 21 ноября 2016 года действует до 09 июля 2026 года. Серия 55АО1 № 0001159. Общеобразовательные программы, прошедшие государственную аккредитацию:

Начальное общее образование.

Основное общее образование.

1.10 Режим работы школы

Школа работает с 7.50 до 20.00.

I смена: 1 - 9 классы – с 8.30 до 15.10, с 16.00 – спортивные секции, внеурочная деятельность.

1.11 Общие сведения о состоянии и развитии образовательной организации.

Информационная справка о школе

Всего в школе в 2023-2024 учебном году 5 классов-комплектов, количество обучающихся – 45 обучающихся.

НОО -2 класса-комплекта, 18 обучающихся.

ООО - 3 класса-комплекта, 27 обучающихся.

В школе работают 7 учителей, с первой категорией.

Иностранный язык в школе – немецкий.

Администрация школы:

Директор школы – Ковалева Наталья Григорьевна.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Сердега Ольга Сергеевна, Веретельникова Ирина Викторовна.

Материально - техническая база:

Имеется 1 спортивный зал 162 квадратных метра.

Столовая на 36 посадочных мест.

Имеется: телевизоров -1, принтеров -1, компьютеров - 5, планшетов -1, проекторов — 1, многофункциональный принтер (ксерокс, принтер, сканер)-1, 2 ноутбука. Имеется выход в интернет. В школе 7 учебных кабинетов.

Направления образовательной деятельности

В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив школы работал над темой «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС».

Цель данной темы: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения

Работа школы ориентирована на решение следующих **целевых задач**:

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования и ФГОС основного общего образования
2. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО;
3. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (ЕМД).
3. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
4. Повышение уровня преподавания и качества подготовки учащихся по предмету, систематическое проведение мониторинга и диагностики успешности обучения.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. В наличии необходимая нормативно-правовая документация: Устав школы, Закон об образовании в Российской Федерации, Конституция, Конвенция о правах ребенка, нормативно-методический комплект: ФГОС НОО, ФГОС ООО, ООП НОО, ООП ООО, учебные программы, положения по организации учебно-воспитательной работы, программа воспитания, учебно-воспитательный план.

Учебно-воспитательный план школы разработан на основе научных подходов в управлении учебно-воспитательным процессом. В план включены следующие вопросы:

«Совещания при директоре», «Совещания при замдиректора по УВР», «Работа по повышению квалификации педагогических кадров», «Система внутришкольного контроля», «Система воспитательной работы», «Система работы с родителями», «Административно-хозяйственная деятельность», «Работа с обучающимися».

План равномерно распределен по месяцам. В процессе деятельности школы в него вносились необходимые коррективы. Администрация школы направляет работу школы согласно учебно-воспитательному плану.

В целях наиболее полной реализации задач, планирования работы была определена модель научно-методической работы. В эту структуру входят методический совет, методическое объединение педагогов-предметников. Плановая учебная и воспитательная деятельность, направленная на развитие ведущих личностных, метапредметных и предметных результатов, позволила обучающимся принимать активное участие в конкурсах, соревнованиях муниципального, регионального уровней.

Учителя показали, как используют современные информационно-педагогические технологии в своей профессиональной деятельности на уроках.

Образовательные программы, реализуемые в школе

I уровень Начальное общее образование	II уровень Основное общее образование
основная образовательная программа начального общего образования (УМК «Школа России») срок освоения 4 года	основная образовательная программа основного общего образования. срок освоения 5 лет

Годовой календарный учебный график на 2023/2024 учебный год

1) Продолжительность учебного года

Начало 2023/2024 учебного года – 1 сентября 2023 года

в 1 классах – 33 учебные недели;

во 2-4 классах - не менее 34 учебных недель;

5-8 классы - не менее 34 учебных недель, 9 класс – не менее 33 учебных недель. Окончание учебного года:

Дата окончания учебных занятий для 1 классов – 25 мая 2024 года, 9 классов - 20 мая 2024 года

«Последний звонок» - 25 мая 2024 года.

Дата окончания учебных занятий для 2-8 классов – 25 мая 2024 года.

Дата окончания учебного года - 31 августа 2024 года.

2) Продолжительность учебных периодов, сроки и продолжительность каникул

в 1-4, 5-9 классах учебный год делится на четверти

1 четверть учебные недели с 01.09.2022 г. по 27.10.2023 г.

для 1-9 классов осенние каникулы с 28.10.2023 г. по 06.11.2023 г. (10 дней)

2 четверть учебные недели с 07.11.2023 г. по 28.12.2023 г.

зимние каникулы с 29.12.2023 г. по 8.01.2024 г. (11 дней)

3 четверть учебные недели с 09.01.2024 г. по 22.03.2024 г. весенние каникулы с 23.03.2024 г. по 31.03.2024 г. (9 дней) **4 четверть учебные недели 1-8 классы** с 01.04.2024 г. по 25.05.2024 г.

* в 1 классах с 03.04.2024 г. по 25.05.2024 г. В 9 классах - 01.04.2024 г. по 20.05.2024 г. Дополнительные каникулы для первоклассников с 10.02.2024 г. по 18.02.2024 г.

3) Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся 2-8 классов проводится по итогам освоения общеобразовательной программы: на уровне начального общего и основного общего образования - за четверти.

4) Государственная (итоговая) аттестация обучающихся

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся 9 классов проводится за рамками учебного года в мае-июне 2024 года. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации устанавливаются Министерством просвещения Российской Федерации. Торжественные мероприятия «Выпускной вечер» в 9 классах: 28 июня 2024 года.

9. Расписание звонков

Понедельник — пятница

№ урока	время	урок\перемена	примечание
1	8.30-9.15	45	
		10	
2	9.25-10.10	45	
		10	
3	10.20-11.05	45	
		20	питание 1-4 классы
4	11.25-12.10	45	
		20	питание 5-9 классы
5	12.30-13.15	45	
		10	
6	13.25-14.10	45	
		10	
7	14.20-15.10	45	

Организация образовательного процесса для обучающихся 1 класса

Окончание учебного года – 25 мая 2024 года

Количество учебных недель в году – 33, Количество учебных дней в неделю – 5

Количество уроков в неделю и их продолжительность:

	Месяц	Количество уроков в день	Продолжительность урока
1-я половина дня первоклассника	Сентябрь-октябрь 2023 г.	3	35 минут
	Ноябрь-декабрь 2023 г.	4	35 минут
	Январь-май 2024 г.	4	45 минут
Динамическая пауза 40 минут (прогулка, питание, двигательная активность)			

Комплектование классов в образовательной организации

Образовательная программа			1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть	
	Класс	Кол-во классов	Кол-во учащихся	Кол-во вакантных мест	Кол-во учащихся	Кол-во вакантных мест	Кол-во учащихся	Кол-во вакантных мест	Кол-во учащихся	Кол-во вакантных мест
Начальное общее образование	1	1	5	9	5	9	5	9	5	9
	2	1	9	5	9	5	9	5	9	5
	3	1	3	11	3	11	3	11	3	11
	4	1	7	7	7	7	7	7	7	7
Основное общее образование	5	1	5	9	5	9	5	9	5	9
	6	1	7	7	7	7	7	7	7	7
	7	1	6	8	6	8	6	8	6	8
	8	1	8	6	8	6	8	6	8	6
	9	1	5	9	5	9	5	9	5	9

Согласно нормам СанПиНа Площадь учебных кабинетов принимается без учета площади, необходимой для расстановки дополнительной мебели (шкафы, тумбы и другие) для хранения учебных пособий и оборудования, используемых в образовательном процессе, из расчета: — не менее 2,5 м² на 1 обучающегося при фронтальных формах занятий;

Кадровое обеспечение и система работы с кадрами

В 2024 году школа была в полном объеме укомплектована педагогическими кадрами.

Распределение категорий педагогов

Педагогический коллектив школы насчитывает 7 учителей. Из них:

- первую категорию – 6 учителей, 85 %;

Качественный состав педагогических кадров

- имеют высшее образование – 4 учителей, 57 %;
- имеют среднее специальное образование – 3 учителя, 43 %;

Вывод: Качественный и количественный состав учителей школы позволяет осуществлять качественно реализацию ООП.

Рекомендации:

Учителям, у которых подошел срок действия аттестации, в 2023 году подать

заявления на аттестацию.

Анализ эффективности внутришкольного контроля и руководства

Распределение функциональных обязанностей между членами администрации позволило эффективно обеспечивать руководство всеми направлениями реализации ООП.

Управление деятельностью педагогического коллектива школы по обеспечению эффективности организации работы, осуществлению личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников, формированию творческой индивидуальности личности учителя и ученика администрация школы осуществляла совместно со специалистами социальной службы путём совершенствования системы информационного обеспечения. Были определены содержание, объём, источники информации, вновь сформированы её потоки и выведены на соответствующие уровни управления. Работа по обеспечению стабильного функционирования школы строилась на основе эффективной системы ВШК.

В течение всего учебного года осуществлялся внутришкольный контроль по следующим направлениям: контроль за ведением школьной документации, контроль за уровнем преподавания предметов, контроль за выполнением учебных программ, контроль за подготовкой к ОГЭ, контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся, контроль за работой с одаренными обучающимися, контроль за воспитательной работой классных руководителей, за организацией индивидуальной работы с неуспевающими, контроль за подготовкой учителей к аттестации. Контроль осуществлялся как в форме инспектирования, так и в форме оказания методической помощи. План контроля корректировался по мере необходимости, с учётом результатов мониторинга, диагностики, итогов четвертей. Осуществление контроля сопровождалось соблюдением принципов научности, гласности, объективности, плановости. Итоги контроля отражены в аналитических справках, составленных заместителем директора по УВР, протоколах совещаний при директоре, в приказах директора.

В школе осуществляется мониторинг посещаемости обучающимися учебных занятий. Обеспечена полная сохранность контингента обучающихся.

Внутришкольный контроль осуществляется на плановой основе. Проведено несколько видов контроля: предварительный, текущий, классно-обобщающий, промежуточный, систематический, проверка классных журналов, дневников и тетрадей обучающихся. Прочно вошли в практику административно-контрольные срезы по математике, русскому языку, проверка техники чтения обучающихся 1-4 классов. Диагностика помогала обнаружить успехи обучающихся, своевременно предупреждать о проблемах и пробелах, помогать в их ликвидации.

Вывод: Администрация считает необходимым развитие самоконтроля, саморазвития и самоанализа своей деятельности учителями. Основная роль в отслеживании качества образования отводится администрации школы.

Рекомендации: Учителям-предметникам использовать активные формы и методы для активизации познавательных способностей обучающихся, методы для повышения мотивации, активно внедрять при проведении урочной и внеурочной деятельности технологию формирующего оценивания.

Обучением в прошедшем учебном году было охвачено 45 обучающихся.

Вывод: В течение года педагогический коллектив работал над сохранением контингента обучающихся.

Следует отметить, что благодаря целенаправленной работе учителей-предметников, классных руководителей совместно с родителями обучающихся, оперативному и своевременному контролю со стороны администрации в 2023-2024 учебном году предотвращены возможные случаи неуспеваемости и ученики переведены в следующий класс. Все выпускники 9 класса получили аттестат об основном общем образовании.

Администрация школы систематически проводят работу по учету детей сельского

поселения, регулярно уточняют списки будущих первоклассников.

Создание условий для формирования творческой личности учителя и ученика осуществлялось, в том числе и через повышение уровня квалификации педагогических кадров, обеспечение их научной информированности, овладение всеми участниками образовательного процесса навыками самообразования, определение собственной траектории развития, совершенствование функции управления.

В рамках совершенствования внутришкольной системы управления качеством образования, обеспечивающей объективную оценку качества образования в соответствии с требованиями ФГОС, в течение года проводились срезы знаний, анкетирование всех участников образовательного процесса, тестирование, осуществлялся мониторинг качества знаний с последующими управленческими решениями (ВПР в 4,5,6,7,8 классах)

Вывод: Таким образом, работа педагогического коллектива школы, направленная на обновление содержания образования, внедрение новых образовательных технологий, совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования, использование механизмов в целом была результативной, что позитивно отразилось на итогах учебного года.

Рекомендации: Вместе с тем необходимо активизировать работу администрации школы по мотивации педагогов к педагогическому развитию, внедрению инноваций, преодолению инертности педагогического мышления.

Занятость обучающихся во внеурочной деятельности в 2024-2025 учебном году.

№	Наименование кружка	ФИО учителя	Должность	Кол-во часов кружковой работы	Наполняемость(уч-ся)
1	"Подвижные игры" (1,3 класс)	Романенко Е.В.	Учитель начальных классов	1	7
2	"Орлята России" (1,3 класс)	Романенко Е.В.	Учитель начальных классов	1	7
3	"Орлята России" (2,4 класс)	Однодворец Л.П.	Учитель начальных классов	1	11
4	"Очумелые ручки" (2,4 класс)	Однодворец Л.П.	Учитель начальных классов	1	11
5	«Разговоры о важном» (1-9 классы)	Романенко Е.В. Однодворец Л.П. Сердега О.С. Слета Е.А. Веретельникова И.В. Шефер Л.П. Дребанд Л.В.	Классные руководители	1	45
6	«В мире спорта» (7-9 класс)	Шефер Л.П.	Учитель русского и литературы	1	16

7	«Практическая география» (9 класс)	Слета Е.А.	Учитель немецкого языка	1	5
8	Естественно - научная грамотность (6 класс)	Слета Е.А.	Учитель немецкого языка	1	8
9	«Функциональная грамотность: учимся для жизни» (8 класс)	Сердега О.С.	Учитель истории и обществознания	1	7
10	«Азбука здоровья» (7 класс)	Шефер Л.П.	Учитель русского и литературы	1	4
11	Мой любимый мяч (5,6 класс)	Шефер Л.П.	Учитель русского и литературы	1	11
12	«Школьный музей» (6,7 класс)	Сердега О.С.	Учитель истории и обществознания	1	12
13	«Билет в будущее»	Сердега О.С. Слета Е.А. Веретельникова И.В. Шефер Л.П. Дребанд Л.В.	Классные руководители	1	27
14	«Театральная деятельность»	Романенко Е.В.	Учитель начальных классов	1	7

Работа с одаренными обучающимися

ведется с целью создания условий для развития творческой личности обучающихся, для их самоопределения и самореализации, совершенствования компетентностей обучающихся в определенной области.

За каждым ребенком закреплен учитель, у которого составлен индивидуальный план работы с обучающимися.

В 2023-2024 учебном году 40 обучающихся приняли участие в телекоммуникационных инициативах.

Одним из направлений работы школы по формированию творческой индивидуальности ученика является создание условий для реализации личностного потенциала одарённых детей. В связи с этим в 2024 году администрацией школы совместно с классными руководителями, учителями-предметниками была организована работа по реализации личностного подхода к одарённым детям через активизацию форм, методов работы учителя на уроке, обеспечение индивидуального подхода к обучению на уроках и во внеурочное время к обучающимся, имеющим повышенный уровень мотивации к учебно-познавательной деятельности. Развитие одарённых детей стало одним из важнейших аспектов деятельности школы. Вместе с тем продолжается непрерывная работа по выявлению одарённых детей с учётом их успехов в различных видах деятельности, проводится индивидуальная оценка творческих возможностей и способностей ребёнка. На основе учёта выявленных индивидуальных особенностей одарённых школьников дальнейшая работа с ними строится путём повышения уровня развития творческого потенциала и воспитанности школьников через совершенствование художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного направлений работы школы, привлечение обучающихся к работе спортивных секций, участия во внеурочной жизни школы (оформление, благоустройство и озеленение). По результатам работы за год одарённые обучающиеся поощрялись на общешкольных праздниках по разным направлениям.

Вывод: не следует отметить, что недостаточная работа ведется учителями-предметниками по подготовке обучающихся к олимпиадам (малое число исследовательских работ, не ведется научно – исследовательская деятельность). В связи с этим администрацией школы и руководителями школьного методического объединения тщательно проанализирована ситуация по недостаточной работе с одаренными детьми и выявлены объективные и субъективные причины данной ситуации в школе и запланирована работа по повышению качества и результативности участия школьников в олимпиадах, интеллектуальных играх, конкурсах, научно-практических конференциях.

Рекомендации: Учителям - предметникам составить подробный план работы с одаренными обучающимися и в своей работе больше использовать информационные и проектные технологии, которые способствуют повышению интереса обучающихся к предмету и росту качества.

Повышение квалификации учителей, её влияние на рост методического мастерства

Курсовая переподготовка педагогических работников школы в 2024 году осуществлялась на базе БОУ ДПО «ИРООО».

При организации профессиональной учёбы учителей и руководителей школы использовались такие формы повышения квалификации, как очные, дистанционные, так и краткосрочные проблемные курсы и семинары с различной тематикой, участие в специальных семинарах и конференциях по актуальным проблемам образования.

Руководители и педагогические работники активно посещали постоянно действующие курсы и семинары по отдельным проблемам в области образования на базе районного методического объединения.

В результате план курсовой переподготовки выполнен полностью.

Прошли курсы повышения квалификации 100% учителей предметников.

Полученными знаниями в результате курсовой переподготовки педагоги делились с коллегами, выступая на педагогических советах школы, заседаниях творческих групп, активно использовали новые методы и формы работы в практике педагогической деятельности.

Важным направлением методической работы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую подготовку.

Выводы: Работа в данном направлении позволила добиться следующих результатов:

хорошие результаты по итогам конкурсов, смотров, повышение качества образования.

Организация здоровьесберегающей среды

В 2023 -2024 учебном году в школе обучалось 45 обучающихся. Медицинским работником совместно со специалистами районной больницы было проведено медицинское обследование обучающихся.

В 2023-2024 учебном году работа велась по двум направлениям:

-образование обучающихся в области экологической культуры и здорового образа жизни,

-организация спортивно-массовой работы.

Инструктажи обучающихся по технике безопасности, правилам дорожного движения, профилактические беседы о вреде на детский организм курения, алкоголя, наркотиков, беседы

по профилактике простудных заболеваний, беседы, конкурсы рисунков «В здоровом теле – здоровый дух», оформление информационных стендов, различные акции («Мы – против курения, наркотиков, алкоголизма», «Быть здоровым – здорово!»...), общешкольные внеклассные мероприятия о здоровом образе жизни, спортивные соревнования, Дни здоровья, Дни чистоты позволили улучшить уровень здоровья обучающихся по ряду показателей.

Вместе с тем, остаются недостатки по созданию здоровьесберегающей среды:

-частичное несоответствие школьной мебели требованиям СанПина.

Вывод: Педагогическому коллективу школы необходимо продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей, систематизировать разъяснительную работу с родителями по вопросам сохранения здоровья школьников.

Рекомендации: Администрации школы необходимо усилить контроль за соблюдением правил ТБ, поведением обучающихся в школе.

Выводы по результатам анализа:

1. Школа функционирует стабильно в режиме развития.
2. Администрация и педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеют выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
3. Школа предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого ребёнка.
4. Качество образовательных воздействий осуществляется за счёт использования элементов современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
5. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников.
6. В школе созданы условия для самореализации ребёнка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах различного вида.
7. Родители и выпускники выражают позитивное отношение к деятельности школы.

Вместе с тем выявились следующие проблемы работы школы в целом:

1. Недостаточная конкурентоспособность школы.
2. Низкая мотивационная готовность отдельных педагогов к педагогическому развитию, внедрению инноваций, низкий уровень ответственности за общее дело.
3. Особенности контингента обучающихся (увеличение численности детей, стоящих на учете, слабый контроль со стороны родителей за обучением детей в школе).
4. Недостаточная работа педагогического коллектива с одаренными детьми, с детьми требующие особого внимания, имеющими низкую мотивацию к учению, преобладание ориентации на «среднего» ученика.

Рекомендации:

1. Систематизировать работу с одаренными детьми и привлечение их в исследовательскую деятельность,
2. Продолжить работу с родителями по повышению качества сдачи государственной итоговой аттестации обучающихся школы.
3. Проследить динамичность развития работы школьных творческих групп.
4. Стимулировать инициативу педагогического коллектива для участия в различных конкурсах разных уровней.

АНАЛИЗ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ

Тема методической работы школы: «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Методическая работа современной школы призвана играть важную роль в повышении профессионального мастерства педагога, поэтому организации, совершенствованию методической службы в педагогическом коллективе школы уделяется большое внимание.

В истекшем учебном году коллектив школы успешно решал задачи овладения новыми приёмами и методами ведения современного урока, повышения квалификации. Приоритетными направлениями методической работы по-прежнему остаются:

- работа по самообразованию;
- участие в работе школьных творческих групп;
- своевременное прохождение курсовой переподготовки
- аттестация педагогов;
- участие в работе районных методических объединений;
- взаимопосещение уроков коллег, открытые уроки;
- применение практик ЕМД.

Совершенствованию педагогического мастерства учителя способствует самообразование. Каждый педагог школы имеет план работы по самообразованию, по которому изучает тему методического характера.

Осуществляется методическая работа на внутришкольных методических объединениях учителей. В рамках предметных недель проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия, конкурсы, викторины.

Педагоги школы принимают участие в работе районных методических объединений.

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса в 2023-2024 учебном году.

В 2024 учебном году все выпускники получили аттестаты об основном образовании.

Анализ воспитательной работы школы за 2023-2024 учебный год

В 2024 г. воспитательная работа в школе строилась на основе рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы, разработанных на основе Федеральной рабочей программы воспитания, являющейся структурным элементом Федеральных образовательных программ начального общего, основного общего образования.

Общая цель воспитания в школе цель воспитания обучающихся в школе: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся:

1. усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
2. формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
3. приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
4. достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

В 2024 году была воспитательная работа осуществлялась по следующим основным направлениям воспитательной деятельности:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценности научного познания

Уровни осуществления воспитательной работы: общешкольный, классный. Использовались следующие формы работы: ключевые общешкольные дела, тематические классные часы, квесты, круглые столы, викторины, игровые и интеллектуальные программы, социальные акции, интерактивные и тематические локации и другие.

В 2024 году было продолжено изучение государственных символов Российской Федерации. Классные руководители знакомят обучающихся с историей возникновения и празднования Дня государственного герба России (30 ноября) и Дня принятия ФКЗ о Государственных символах России (25 декабря). Знакомство с государственными символами проходило и в рамках курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

Еженедельно по понедельникам в школе в рамках общешкольной линейки осуществляется церемония поднятия Государственного флага и исполнение гимна России, а также озвучиваются важные дела на неделю, государственные праздники, подводятся итоги прошедших мероприятий, конкурсов, соревнований.

При изучении государственных символов Российской Федерации учитывается преемственность содержания начального, основного и среднего общего образования. Достижение соответствующих личностных результатов обучающихся основывается на единстве учебной и воспитательной деятельности по основным направлениям воспитательной деятельности, в том числе в части гражданского и патриотического воспитания. В 2024 г.

продолжилась реализация курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленностей. Данные занятия включены в расписание уроков и проводятся по понедельникам первым уроком. Ответственными за реализацию программы курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» являются классные руководители. Объем курса составляет 34 часов.

В первом полугодии 2023-2024 учебного года проведено 16 занятий в каждом классе. Занятия проведены в соответствии с расписанием, темы соответствуют материалам, размещенным на сайте «Единое содержание общего образования», формы занятий соответствуют рекомендованным. Проблемы при проведении занятий курса не выявлены.

В целом прослеживается положительная динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся, что говорит о системной и целенаправленной воспитательной работе, проводимой педагогическим коллективом школы.

Большое внимание было уделено профилактической работе, а именно профилактике деструктивного поведения обучающихся, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и пожаров, профилактике суицидального поведения, профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними, буллинга.

По первому направлению проводился мониторинг деструктивных проявлений, мониторинг социальных сетей. Были проведены следующие профилактические мероприятия:

- Единые классные часы “Мои права и обязанности”, “Поступки и ответственность: вместе или врозь?”, “Безопасный интернет”.

Тематические сообщения на классных родительских собраниях по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

В рамках работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма ежемесячно в 1-9 классах проводились занятия по программе “Профилактика ДДТТ”, организовывалось участие в конкурсах различного уровня, проводились совещания с классными руководителями, публиковались на официальном сайте школы и делались рассылки в родительских и ученических чатах обращения к родителям и обучающимся.

В рамках обучения школьников правилам пожарной безопасности и профилактике пожаров классные руководители проводили индивидуальную работу с семьями обучающихся, проживающими в частных домах: посещали место жительства, проводили инструктаж. Для школьников ежемесячно проводились занятия “Правила пожарной безопасности”.

В 2024 году в школе продолжила свою работу первичная ячейка РДДМ «Движение Первых». Активисты Движения приняли участие в мероприятиях различного уровня. В 2024 г. реализовалась программа развития социальной активности учащихся начальной школы «Орлята России». В течение учебного года участники проходят обучение по образовательным трекам – творческим заданиям для коллективного выполнения.

В состав МО классных руководителей в учебном году входило 6 классных руководителей, из них - 2 – начальная школа (1-4), 4 – среднее звено и старшие классы (5 - 9).

Вся работа школы была направлена на развитие личности ребенка с целью формирования значимых социальных свойств и качеств личности и строилась через работу школьной и классных детских организаций, проведение внеклассных и общешкольных мероприятий с детьми и их родителями.

С целью совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе создано и работает методическое объединение классных руководителей. В течение года методическое объединение решало следующие задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.

3. Развитие творческих способностей педагогов.

Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения внеклассных мероприятий.

МО классных руководителей это не только изучение новых веяний в воспитании, но и обмен опытом, который у многих учителей достаточно богат и разнообразен.

Воспитательные мероприятия носили активную форму, и обогащали досуг школьников, сплачивали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. В ходе работы классных руководителей проявились хорошие коммуникативные и организаторские способности, показали умение ориентироваться и использовать новые технологии.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач.

Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время, большая часть учащихся посещают кружки и секции. Организуют внеклассные мероприятия; проводят профилактическую работу с учащимися и родителями и т.д.

Хочется отметить положительную работу классных руководителей, чьи учащиеся приняли активное участие в различных мероприятиях и заняли призовые места. На должном уровне проходит большинство классных мероприятий: праздников, конкурсов и т. д., о чем свидетельствуют отзывы администрации школы, учителей, родителей.

В течение учебного года МО классных руководителей были проведены четыре заседания.

Заседания проходили в различных формах: обучающий семинар, семинар - практикум, круглый стол.

Темы заседаний: «Итоги работы классных руководителей в прошлом учебном году и планирование работы МО на новый учебный год»; семинар: «Воспитательная система класса»; «Совершенствование системы воспитания в классе в условиях введения ФГОС»; «Анализ общешкольных мероприятий, итоги работы МО классных руководителей за 2023-2024 учебный год»

Анализ деятельности классных руководителей за год показывает, что их профессиональное мастерство имеет хороший уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, из 6 классных руководителей 3 имеют высшее педагогическое образование, 3 учителя среднее профессиональное.

Классные руководители владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Именно МО играет большую роль в повышении общетеоретического, методического уровня классных руководителей и их квалификации.

В сентябре месяце были проверены все планы воспитательной работы классных руководителей. Итоги контроля заслушивались на МО классных руководителей.

Внутришкольный контроль показал, что в основном у всех классных руководителей хорошо продуманы планы воспитательной работы. Классные руководители готовятся совместно с активом своих классов, на них обсуждаются возникающие проблемы.

В 9 классе ставятся вопросы по профориентации учащихся, проводятся тематические и

информационные классные часы: «В мире профессий», «Зачем человек трудится», «Кем я хочу стать».

Проверка по развитию познавательных интересов учащихся, по росту интеллектуального уровня, по творческому развитию учащихся показала, что все классные руководители на классных часах стараются развивать познавательные интересы, интеллектуальный уровень, творческие способности учащихся для этого проводят различные по форме и методам мероприятия.

По проверки документации классного руководителя было выявлено, что классные руководители начальных классов и старшего звена в полном объеме имеют всю документацию: планы воспитательной работы, протоколы родительских собраний, методические папки по воспитательной работе.

Классные руководители используют различные по форме родительские собрания - это онлайн-беседы, совместные с детьми родительские собрания по нравственному воспитанию; это лекции для родителей по воспитанию детей, участие родителей онлайн собраниях.

Анализируя работу МО классных руководителей, отмечая как, положительные так и отрицательные результаты, пришли к выводу, что в следующем учебном году следует обратить внимание на следующие аспекты деятельности:

1. Разнообразить формы проведения МО (наиболее оптимальные «философский стол», деловые игры, педагогические консилиумы, школы начинающего классного руководителя), которые помогут посредством включения участников в дискуссию, обеспечить анализ проблем педагогического коллектива, поиск и нахождение решения.
2. Привлекать родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях, к работе по профилактике правонарушений несовершеннолетних и работе с родителями, не исполняющими родительские обязанности.

Таким образом, задачами на следующий учебный год являются:

1. Координация деятельности классных руководителей в организации воспитательной работы в классных коллективах и воспитательной деятельности школы.
2. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей.
3. Овладение классными руководителями современных воспитательных технологий и знаниями современных форм и методов воспитательной работы.

В течение года члены МО работали над пополнением «Копилки методических дел», каждый классный руководитель подготовил по одной методической разработке воспитательных дел.

План воспитательной работы школы и работа классных руководителей сориентированы по следующим направлениям:

1. Модуль «Ключевые общественные дела»
2. Модуль «Классное руководство»
3. Модуль «Внеурочная деятельность»
4. Модуль «Школьный урок»
5. Модуль «Самоуправление»
6. Модуль «Детские общественные объединения»
7. Модуль «Профориентация»
8. Модуль «Работа с родителями или их законными представителями»
9. Модуль «Внешкольные мероприятия»

10. Модуль «Социальное партнерство (сетевое взаимодействие)»

11. Модуль «Профилактика и безопасность»

Самоанализ организуемой в школе воспитательной работы осуществляется по следующим направлениям: общеинтеллектуальное, гражданско- патриотическое, духовно – нравственное, здоровьесберегающее, социальное, профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений, Контроль за воспитательным процессом. Самоанализ проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения и осуществляется ежегодно. Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе, являются: - принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентированный на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс; - принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентированный на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами; - принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентированный на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого

планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности; - принцип разделенной ответственности за результаты

личностного развития школьников, ориентированный на понимание того, что личностное развитие школьников – это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития детей.

Основными направлениями анализа организуемого в школе воспитательного процесса являются следующие: 1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития школьников каждого класса. Осуществляется анализ классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы. Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение. Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития школьников удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу. 2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в школе интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, активом старшеклассников и родителями, хорошо знакомыми с деятельностью школы. Способами получения информации о состоянии организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых могут быть беседы со школьниками и их родителями, педагогами, лидерами ученического самоуправления, при необходимости – их анкетирование. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы. Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с - качеством проводимых общешкольных ключевых дел (анкета для учеников «Качество проведения массовых воспитательных дел»); - качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов с помощью диагностики личностных УУД; - качеством организуемой в школе внеурочной деятельности (диагностика удовлетворённости результатов внеурочной деятельности); - качеством реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков (схема анализа воспитательного аспекта урока); - качеством профориентационной работы школы с помощью сбора сведений о реализации профессиональных планов выпускников; - качеством существующего в школе ученического самоуправления (методика определения уровня развития самоуправления в коллективе учащихся); Инструментарий оценки эффективности воспитательной работы школы В процессе самоанализа организуемой в школе воспитательной работы проводится диагностика удовлетворённости результатами воспитательной работы и диагностика личностного роста. Итогом самоанализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем,

над которыми предстоит работать педагогическому коллективу, и проект направленных на это управленческих решений.

Налажено сотрудничество с работниками ГИБДД и ведется большая работа в данном направлении. Проводятся беседы о ПДД, «минутки- безопасности», тематические классные часы «Безопасность дорожного движения».

Профилактика пожарной безопасности в школе проводится систематически: тренировочные эвакуации, распространение памятки «Если пожар», семинар по пожарной безопасности для педагогов, классный час «Пожары в доме и школе», конкурс рисунка «Причины пожара». Связь с общественными организациями

С Администрацией сельского поселения, с представителями ОМВД, участковым.

С сельским ДК, с ДШИ

Формирование нравственных основ личности и духовной культуры

В течение учебного года проводились мероприятия для создания в образовательной организации толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека. Девиз данных мероприятий: «Жить в мире с собой и другими!» Уровень заинтересованности учащихся в подобных мероприятиях достаточно высокий, что позволяет судить о достаточно хорошем уровне сформированности нравственных качеств и духовных качеств учащихся. Настораживает в отдельных случаях среди подростков недоброжелательность, нетерпимость по отношению друг к другу.

Классным руководителям необходимо продолжить проводить диагностику уровня воспитанности, по итогам которой планировать индивидуальную работу с учащимися.

Работа по воспитанию толерантности продолжает оставаться одной из приоритетных на 2022-2023 учебный год..

Положительными результатами в воспитательной работе за 2022-2023 учебный год можно считать:

- Создание благоприятных условий для развития творческих способностей детей.
- Повышение количества и качества проведённых мероприятий .
- Повышение активности учащихся при проведении школьных и районных мероприятий.

Проблемы

Однако нельзя отрицать и ряд проблем, существенно осложняющих организацию воспитательной работы:

1. классные руководители и педагоги дополнительного образования не всегда могут сформировать у школьников активную гражданскую позицию, систему ценностей здорового образа жизни и способности противостоять вредным привычкам, ответственное отношение к семье;
2. необходимо уделять особое внимание вовлеченности детей группы социального риска и детей с особыми образовательными потребностями в систему дополнительного образования школы;
3. систематически вести индивидуальную работу с родителями по пропаганде дополнительного образования;
4. есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся: как

среднего звена, так и старших, формировать у детей основы культуры поведения. Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины;

5.продолжает иметь место ряд нарушений Устава школы подростками;

6.Большая учебная нагрузка у детей, в связи с чем учащимся трудно выбрать свободное время для внеклассной деятельности, участия во внеклассных мероприятиях;

Исходя из этого вытекают задачи на следующий учебный год:

Несмотря на определенную воспитательную работу, проводимую педколлективом школы по созданию условий для сохранения и повышения здоровья обучающихся; поддержанию творческих устремлений школьников, созданию условий для их самовыражения и самореализации следует работать по следующим направлениям:

- 1 Формировать гражданскую и социальную позицию личности, патриотизм и национальное самосознание участников образовательного процесса и посредством активизации воспитательной работы, формировать толерантное отношение к окружающему.
- 2 Совершенствовать модель организации деятельности воспитанников через привлечение родителей к участию в создании культурно-образовательной среды школы, использование новых форм физкультурно-оздоровительной работы.
- 3 Развивать творческий потенциал и лидерские качества учащихся через комплексную поддержку значимых инициатив участников образовательного процесса и активизацию деятельности детских общественных объединений школы.
- 4 Создавать необходимые условия для сохранения, укрепления и развития духовного, эмоционального, интеллектуального, личностного и физического здоровья всех субъектов образовательного процесса.
- 5 Совершенствовать систему семейного воспитания, способствовать повышению ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

Характеристика основных направлений внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность по выполнению стандарта ФГОС в 2023-2024 учебном году.

**Основная
цель
внеурочн
ой
деятельн
ости**

Внеурочная деятельность, как и деятельность обучающихся в рамках уроков направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы. В первую очередь – это достижение личностных и метапредметных результатов. Это и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только узнаёт, сколько учится действовать, чувствовать, принимать решения.

Предметные результаты достигаются в процессе освоения школьных дисциплин, метапредметные, а особенно личностные результаты – ценности, ориентиры, потребности, интересы человека. Значение внеурочной деятельности гораздо выше, так как ученик выбирает её исходя из своих интересов и мотивов.

Задачи внеурочной деятельности:

**Основные
задачи
внеурочной
деятельност
и**

- обеспечить благоприятную адаптацию ребёнка в школе;
 - оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
 - улучшить условия для развития ребёнка;
 - учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.
1. ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 2. «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009г.

№ 373 (зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2009 года, регистрационный номер 17785) с изменениями (утверждены приказом Минобрнауки России от 26.11.2010 №1241, зарегистрированы в Минюсте России 4.02.2011 года, регистрационный номер 19707);

**Нормативно-
правовое
обеспечение
внеурочной
деятельност
и**

3.Федеральныен требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Минобрнауки России от 4.10.2010 года, № 986,зарегистрированы в Минюсте России 3.02.2011 года, регистрационный номер 19682;

4.СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФот 29.12.2010 года, № 189, зарегистрированы в Минюсте России 3.03.2011 года, регистрационный номер 19993);

5.Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно- эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03 (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3.04.2003 года № 27, зарегистрированы в Минюсте России 27 мая 2003 года, регистрационный номер 4594;

6. Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены приказом Минобрнауки России от 28.12.2010 года, № 2106, зарегистрированы в

7. Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников;
8. Программа воспитания и социализации обучающихся (начальное общее образование);
9. Требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования (гигиенические требования);
10. Методические материалы по организации внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего образования.

**Основные
принципы
организации
внеурочной
деятельности**

Основные принципы организации внеурочной деятельности:

- Учёт возрастных особенностей;
- Сочетание индивидуальных и коллективных форм работы;
- Связь теории с практикой;
- Доступность и наглядность;
- Включение в активную жизненную позицию.

Виды внеурочной деятельности:

- Познавательная
- Игровая
- Трудовая (производственная) деятельность
- Досугово-развлекательная деятельность
- Спортивно-оздоровительная деятельность

Все виды внеурочной деятельности ориентированы на воспитательные результаты

Формы организации внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность организуется в таких формах как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, соревнования, общественно полезные практики.

Основные результаты внеурочной деятельности

Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределены по трём уровням:

Первый уровень результатов – приобретение школьниками социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни;

Второй уровень результатов – получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом;

Третий уровень результатов – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия.

Анализ административно-хозяйственной деятельности за 2023-2024 учебный год

Основными направлениями административно-хозяйственной деятельности являются:

Хозяйственная деятельность школы.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

. Обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда и учёбы

. Задачи:

☐ Устранение технических и санитарно гигиенических нарушений в помещениях школы (столовая, кабинеты, классы, актовый зал, спортзал, игровая, подвальное и чердачное помещения).

Организация своевременного и качественного ремонта системы энергоснабжения, отопления, канализации в школе (договора).

Выявление потребностей школы для программы хозяйственной деятельности.

Организация обучения технического и обслуживающего персонала безопасности жизнедеятельности на рабочем месте.

Организация соблюдения требований пожарной безопасности зданий и сооружений.

Организация инвентарного учёта имущества школы.

Обеспечение учёта хранения противопожарного инвентаря.

Организация и проведение благоустройства и озеленения территории школы.

Анализ деятельности за 2023-2024 учебный год.

Школа расположена в типовых двухэтажных зданиях постройки 1970 года, общей площадью 1042 кв. м.

Сведения о материально-технической базе школы.

Имеются: Кабинетов — 7, Спортзал -1, Библиотека — 1. Количество посадочных мест в столовой – 36 человек.

Проводятся инструктажи на рабочем месте. Ведется журнал:

-первичных средств пожаротушения, имеются инструкции.

Для безопасности жизнедеятельности школы с техническим и обслуживающим персоналом ведётся работа на рабочем месте: обучение по охране труда, пожарной безопасности. На рабочем месте проводятся первичные и периодические инструктажи. Ведётся журнал. Заключен договор с обслуживающими организациями по пожарной сигнализации, которые осуществляют осмотр раз в месяц. В школе на балансе имеется 12 огнетушителей. Ведётся переосвидетельствование огнетушителей (состояние отмечено пломбой и паспортом). В школе проводится один раз в год инвентарный учёт имущества. Результаты заверяются бухгалтерией, комиссией и руководителем образовательного учреждения.

Для соблюдения требований пожарной безопасности здания раз в месяц проводятся рейды, осмотры. Проводятся мероприятия по благоустройству и озеленению территории школы. Два раза в год проводятся субботники.

Работниками школы производится покос травы в летний период на территории школы.

В 2023-2024 учебном году ничего не приобреталось в школу.

- Школьная мебель поддерживается в нормальном состоянии.

Все кабинеты оборудованы шкафами.

- В школе регулярно проводится косметический ремонт классов и рекреаций: проведен ремонт рекреаций на 1 и 2 этажах.

Списание материальных средств, проводилось согласно плану списания. Классов с плохим санитарным состоянием нет.

По итогам прошедшего года можно сделать вывод:

1. Материальная база позволяет развивать образовательный процесс по заданному направлению. Запланированная в этом году работа по улучшению материально -технической базы выполнена на удовлетворительном уровне.
2. Участие в проведении субботников и генеральных уборок педагогического коллектива можно считать удовлетворительным.
3. Работу техперсонала школы считать удовлетворительной.

Задачи

- обеспечение санитарного режима здания;
- уборка классов и других помещений после уроков;
- обеспечение сохранности здания;
- своевременное устранение неисправностей и обеспечение текущего ремонта;
- обеспечение своевременной уборки территории;
- контроль за безопасностью жизнедеятельности.

Контроль:

- Ежедневные проверки по электробезопасности, водоснабжению, отоплению.
- Еженедельные проверки по уборке здания.
- Ежедневные проверки по уборке территории.
- Ежемесячные проверки работы по обслуживанию здания.

Заключение:

Основные мероприятия на следующий учебный год

1. Работа с родителями :
 - Привлечение родителей к активному участию в делах школы,
- Выделение средств на нужды школы.
2. Работа на территории школы и прилегающей территории .
 - Участие в проведении школьных мероприятий ежемесячно.
 - Украшение здания к новому году Ноябрь -декабрь
 - Помощь в уборке снега Ноябрь -март
 - Подготовка к субботникам Март -апрель
 - Субботники: Апрель -май.

